

**Regulamin uczestnictwa w zajęciach i terapii realizowanych  
w Żuczek – Centrum Rozwoju Dziecka Marcin Targoński**

**I. Zasady uczestnictwa w zajęciach i terapii**

1. Przed rozpoczęciem zajęć zazwyczaj wymagane jest spotkanie z rodzicem/opiekunem, bez udziału dziecka, w celu omówienia potrzeb i ustalenia szczegółów terapii.
2. Przy zapisach na terapię Integracji Sensorycznej (SI) lub inną formę terapii honorowana jest diagnoza z innej placówki pod warunkiem, że została wykonana nie później niż 6 miesięcy przed zgłoszeniem.
3. Każde dziecko ma przypisany stały termin zajęć (dzień i godzinę). W uzasadnionych przypadkach, na prośbę rodzica lub terapeuty, możliwe jest wprowadzenie zmian w harmonogramie.
4. Program zajęć, intensywność oraz stosowane metody są dostosowywane do indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka, oraz jego aktualnej kondycji psychofizycznej.
5. Czas trwania zajęć wynosi **50 minut**.
6. W zależności od potrzeb terapeutycznych terapeuta może poprosić rodzica o obecność podczas zajęć lub o ich opuszczenie, jeśli ma to pozytywny wpływ na efektywność terapii.
7. Rodzice są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka po zakończeniu zajęć. **Spóźnienie nie powoduje przedłużenia zajęć.**
8. Konsultacje z rodzicami odbywają się na początku lub na końcu zajęć. Możliwe jest także umówienie dodatkowego spotkania lub rozmowy telefonicznej w celu omówienia przebiegu terapii.
9. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie dzieci zdrowe.
10. Dziecko powinno być ubrane w wygodny strój, umożliwiający swobodny ruch. Przed zajęciami należy zdjąć wszelkie akcesoria, takie jak łańcuszki, zegarki czy inne ozdoby.
11. Zaleca się, aby dziecko nie spożywało posiłku tuż przed zajęciami.
12. Podczas oczekiwania w poczekalni prosimy o zachowanie ciszy i szacunku dla innych uczestników zajęć.
13. Przed rozpoczęciem terapii rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do podpisania umowy dotyczącej realizacji zajęć, która określa zasady uczestnictwa, płatności oraz warunki odwoływania zajęć.

**II. Zasady płatności za zajęcia**

1. Opłata za zajęcia dokonywana jest **przelewem, BLIK-iem lub gotówką** najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, w którym odbywały się zajęcia (możliwe są indywidualne ustalenia w wyjątkowych sytuacjach).

**2. W tytule przelewu należy podać:**

- a) **Imię i nazwisko dziecka,**
- b) **Miesiąc, za który dokonywana jest płatność,**
- c) **Liczbę godzin zajęć w danym miesiącu,**
- d) **Przy płatności telefonem/BLIK za pojedyncze zajęcia: imię i nazwisko dziecka oraz datę zajęć.**

**3. Dane do przelewu:**

**Numer konta bankowego:**

**mBank – 58 1140 2004 0000 3602 7481 6612**

**Płatność telefonem/BLIK:**

**Marcin Targoński**

**Numer telefonu: 514 221 996**

4. Po zakończeniu terapii rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do podpisania listy obecności dziecka na zajęciach.
5. Na życzenie rodzica może zostać wystawiony rachunek – w takim przypadku należy podać dane do faktury na pierwszym spotkaniu i wpisać je na liście obecności.
6. Na prośbę rodziców mogą być wystawiane dodatkowe dokumenty (opinie, zaświadczenia itp.), które są płatne – koszt ustalany jest indywidualnie, zależnie od zakresu dokumentu.
7. Zalecenia do pracy w domu, programy diet sensorycznych oraz sekwencje stymulacyjne są przekazywane rodzicom bezpłatnie – w zależności od potrzeb dziecka.

### **III. Obowiązki rodziców/opiekunów**

Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do:

- ✓ Przestrzegania zaleceń terapeuty dotyczących pracy i wsparcia dziecka w domu,
- ✓ Informowania o innych terapiach prowadzonych równocześnie w innych placówkach w celu odpowiedniego dobrania formy zajęć,
- ✓ Udostępnienia dokumentacji medycznej i diagnostycznej w celu przeprowadzenia rzetelnej diagnozy oraz skutecznego prowadzenia terapii,
- ✓ Informowania terapeuty o wszelkich istotnych zmianach w zachowaniu dziecka oraz wydarzeniach, które mogą mieć wpływ na terapię (np. zmiany w stanie zdrowia, pojawienie się zachowań autostymulacyjnych, trudności w środowisku domowym lub szkolnym).

### **IV. Zasady odwoływania zajęć**

1. **Nieobecność dziecka na zajęciach należy zgłosić do godziny 20:00 dnia poprzedzającego zajęcia.**
2. **Nieodwołanie zajęć w terminie skutkuje obowiązkiem opłaty w wysokości 100% ceny zajęć.**
3. W przypadku nagłych zdarzeń losowych (np. wypadek, nagłe zachorowanie, pobyt dziecka/opiekuna w szpitalu), sytuacja będzie rozpatrywana indywidualnie.
4. Jeśli zajęcia zostaną odwołane z powodu nieobecności terapeuty, zostaną one **przeniesione na inny termin** uzgodniony z rodzicem.
5. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność dziecka na zajęciach lub regularne odwoływanie spotkań, uniemożliwiająca realizację planu terapeutycznego, może skutkować zakończeniem terapii przez terapeutę.

Podpisując zgodę na udział w terapii, rodzic/opiekun prawny akceptuje wszystkie postanowienia zawarte w niniejszym regulaminie.

Serdecznie dziękujemy za współpracę i zaufanie!